

AirPlus Case History.

Università Ca' Foscari Venezia

Semplificazione del processo di trasferta, nessun anticipo di cassa, pagamento puntuale dei fornitori

AIRPLUS. WHAT TRAVEL PAYMENT IS ALL ABOUT.



Università
Ca' Foscari
Venezia

L'Ateneo fondato nel 1868 è un ente pubblico che conta 1.500 tra docenti e personale universitario e oltre 20.000 studenti. Ogni anno Ca' Foscari gestisce circa 3.000 trasferte di docenti e personale in missione in tutto il mondo con un budget di spesa di circa 2 milioni di Euro.

Sostenibilità e digitalizzazione sono aspetti che caratterizzano l'Ateneo veneziano, primo in Italia nella classifica internazionale Green Metric che certifica gli Atenei più verdi. L'edificio centrale di Ca' Foscari è il più antico edificio certificato Leed. Da diversi anni Ca' Foscari ha intrapreso un percorso innovativo di semplificazione amministrativa sia nei confronti del corpo studenti, con l'introduzione ad esempio del libretto e delle tesi digitali così come del verbale di laurea digitale, sia nei confronti del personale e dei docenti sviluppando procedure online. Una delle aree sulle quali l'Università ha deciso di puntare in termini di controllo delle emissioni e di efficienza è quello dei viaggi con l'obiettivo di rendere il settore più sostenibile riducendo l'impronta di carbonio associato alle trasferte e introdurre efficienza nel sistema.

4 problemi da risolvere...

Prima dell'adozione dei sistemi di pagamento di AirPlus, l'organizzazione delle trasferte per i docenti e il personale poneva all'Ateneo quattro importanti problematiche:

- 1. Una insufficiente trasparenza del sistema.**
L'Università è infatti un'organizzazione complessa con ben 17 strutture con autonomia amministrativa. A livello contabile vi era quindi la necessità di sistematizzare e automatizzare i processi che venivano gestiti ex post.
- 2. Docenti e personale in missione dovevano pagare le trasferte di tasca propria anticipando le spese che in alcuni casi superavano le diverse migliaia di euro.** Questo penalizzava i ricercatori più giovani che spesso non avevano la disponibilità economica per anticipare le spese.
- 3. I tempi amministrativi per il rimborso delle spese** previa presentazione della nota spese erano lunghi.
- 4. Tempi di pagamento lunghi anche per i fornitori di servizi se pagati direttamente dall'Ateneo.**

Per rispondere all'obiettivo di sostenibilità e risolvere le problematiche relative alla gestione delle trasferte, l'Ateneo ha avviato un processo di selezione di un partner in grado di dare un contributo tangibile anche sul fronte della digitalizzazione e semplificazione dei processi.

La soluzione di pagamento A.I.D.A.: integrazione, efficienza, flessibilità

Nell'ambito del percorso di digitalizzazione perseguito da Ca' Foscari, l'Ateneo si era già dotato di una procedura online per l'autorizzazione delle missioni di docenti e personale. Una volta completata la richiesta comprensiva di budget di spesa, questa veniva sottoposta in formato digitale all'organo preposto all'autorizzazione che, sempre online, provvedeva ad autorizzarla.

“Avevamo l'esigenza di introdurre efficienza nel sistema di gestione delle trasferte, rispettando l'autonomia dei 17 centri amministrativi dell'Ateneo e dei docenti, ma nel contempo, riducendo al massimo l'utilizzo del contante e automatizzando i processi integrandoli nelle piattaforme esistenti”, spiega Alberto Scuttari, Direttore Generale di Ca' Foscari. “Dopo aver valutato diverse soluzioni abbiamo scelto di avvalerci del sistema di pagamento virtuale A.I.D.A. di AirPlus lavorando in stretta collaborazione con l'azienda affinché questo venisse pienamente integrato nelle nostre procedure online esistenti”.

Oggi grazie al sistema A.I.D.A. di AirPlus, una volta autorizzata la missione e il budget per essa stanziato tramite le apposite procedure online, docenti e personale possono utilizzare in autonomia una carta di credito virtuale MasterCard per il pagamento dei soli servizi di viaggio: compagnie aeree, alloggio, vitto, e altro associati alla trasferta. La validità della carta è compatibile con la durata della missione. E' inoltre possibile stabilire il numero massimo di operazioni che possono essere effettuate con la carta e autorizzare un importo limite per ciascuna missione in linea con quello approvato dall'Ateneo.

“L'idea era quindi quella di avere per ciascuna missione un processo autorizzativo online e contestualmente generare lo strumento di pagamento tramite carta di credito virtuale lasciando poi al docente la piena libertà di scelta in merito alla gestione del suo budget, alla scelta del vettore o degli altri fornitori di servizi quali ad esempio gli hotel”, spiega Alberto Scuttari. “Il sistema di AirPlus ci permette non solo di gestire con efficacia e velocità i pagamenti ai fornitori di business travel, ma di integrare il flusso dati con la nostra procedura online. Questo consente all'Ateneo e a ciascun docente di controllare in tempo quasi reale gli addebiti sulla carta virtuale utilizzata e di verificare lo stato del budget di spesa. Riceviamo poi da AirPlus un estratto conto con una rendicontazione dettagliata per ciascuna delle 17 strutture dell'Università”.

Da AirPlus soluzioni personalizzate

“L'integrazione dei sistemi di pagamento AirPlus nei sistemi informatizzati adottati da Ca' Foscari testimonia la capacità di AirPlus e di Ca' Foscari di implementare soluzioni altamente personalizzate in grado di rispondere puntualmente alle diverse esigenze dei clienti”, spiega Diane Laschet, Amministratore Delegato di AirPlus International Italia. “L'esperienza Ca' Foscari insegna che anche nella pubblica amministrazione è possibile introdurre strumenti e soluzioni di pagamento che contribuiscono ad aumentare la trasparenza, l'efficienza amministrativa e a far risparmiare soldi allo Stato pur assicurando elementi di flessibilità operativa”.

I benefici per Ca' Foscari e per il personale in trasferta

I benefici derivanti dall'adozione del sistema di pagamento A.I.D.A. di AirPlus sono diversi:

- > Un sistema di controllo efficace
- > Nessuna anticipazione di cassa o esborso personale da parte dei docenti e del personale tecnico-amministrativo
- > Semplificazione delle note spese per il personale in trasferta
- > Mantenimento dell'autonomia gestionale di docenti e personale in viaggio
- > Un contributo tangibile agli obiettivi di sostenibilità e di riduzione dell'impronta di carbonio dell'Ateneo
- > Il pagamento automatico e puntuale dei fornitori
- > Una contabilizzazione chiara, veloce, trasparente ed efficace con una riduzione considerevole dei tempi amministrativi richiesti per gestire ogni singola pratica di missione
- > Massima sicurezza delle transazioni
- > Piena integrazione della soluzione A.I.D.A. di AirPlus nei sistemi informatici universitari esistenti
- > Estratti conto digitali

AirPlus International
Via della Salute 14/2
40132 Bologna
Italy

T +39 051 4389330
F +39 051 4389332
italy@airplus.com
www.airplus.com